

# **JOBTIME PLUS**

**Sistema integrato per la gestione  
automatizzata della PIANTA ORGANICA**

Versione 6.1

## INTRODUZIONE

La procedura consente al Servizio Personale di avere in tempo reale la situazione del Personale in servizio e la situazione dei posti vacanti ottenuti come differenza fra la disponibilità offerta dall'organico e i posti coperti.

Il modulo fornisce di ogni posto di lavoro la storia in tempo reale e riporta tutti i periodi di servizio svolti dai diversi dipendenti sul medesimo posto. La situazione dell'organico viene memorizzata per data in modo da avere la storia delle modifiche che sono intervenute nel tempo.

Può essere utilizzata dal Servizio Personale in tutte le sue funzioni e da altri Servizi che hanno un numero elevato di dipendenti in carico e devono pertanto avere strumenti di gestione.

La procedura è ampiamente parametrizzata e tutte le tabelle sono modificabili dall'utente.

## PREROGATIVE DEL MODULO

Di seguito vengono elencate le principali caratteristiche del modulo Gestione Pianta Organica, definendo le funzionalità specifiche dell'applicativo.

The screenshot shows a software window titled "Gestione anagrafica posti". The window has a standard Windows-style title bar with a close button (X) on the right. Below the title bar is a toolbar with various icons: a checkmark, an 'X', navigation arrows, a plus sign, a minus sign, a refresh icon, a print icon, a help icon (question mark), and a user icon. The main area of the window contains several input fields and checkboxes:

- Codice Posto**: A text input field.
- Qualifica Regionale**: A dropdown menu with a right-pointing arrow and an ellipsis.
- C.D.C. Funzionale**: A dropdown menu with a right-pointing arrow and an ellipsis.
- Area**: A dropdown menu with a right-pointing arrow and an ellipsis.
- Periodo dal**: Two date pickers (// / 15) separated by the word "al".
- Stato**: A group box containing three checked checkboxes:  Soppresso,  Finanziato, and  Derogato.
- Tipo**: A group box containing three radio buttons:  Concesso,  Trasformato, and  Per Trasformazione.
- Delibera**: A text input field followed by the word "del" and a date picker (// / 15).
- Posto associato a**: A group box containing two dropdown menus: "Dipendente di ruolo" and "Dipendente Incaricato", both with right-pointing arrows and ellipses.
- Note**: A large text area with vertical scrollbars.

At the bottom of the window, there are two labels: "Area" on the left and "Ord.: qualifica, cdc, posto" on the right.

➤ **Anagrafica posti**

La gestione dell'anagrafica posti è sviluppata sia a livello individuale che a livello di profilo impostato; in figura si può vedere la gestione dell'organico dell'azienda.

L'archivio Anagrafica Posti contiene le posizioni dei posti previsti dall'organico, che è individuato da una posizione ed è associato ad una qualifica e ad un servizio/divisione o CdC (centro di costo), oltre che ad un periodo temporale durante il quale è stato attivo.

Si definisce **Area** o posizione quel campo che fornisce il più alto livello di aggregazione possibile, studiato per soddisfare le emergenti esigenze della sanità, per la quale la Regione richiede tale aggregazione.

Per **Qualifica Funzionale** si intende quel campo strutturato su 4 livelli che può consentire l'aggregazione delle varie qualifiche definibili dall'utilizzatore; l'utente può autonomamente decidere di effettuare strutturazioni su più livelli o mantenere per questo campo un'unico livello.

Il **Centro di Costo Funzionale** (CdC) rappresenta un'aggregazione funzionale dei centri di costo utilizzati correntemente dalla Gestione Presenze e dalla Gestione giuridica. Questo campo non è associato direttamente allo storico del dipendente, ma viene gestito attraverso una tabella di corrispondenza con il centro di costo meccanografico.

Questa caratteristica consente l'effettuazione di modifiche strutturali alla pianta organica senza con questo essere costretti all'onerosa gestione di tutti gli storici. Sarà infatti possibile modificare la strutturazione dei centri di costo solo nella tabella di corrispondenza.

Una gestione parametrizzabile delle stampe e delle estrazioni consente infine di effettuare report strutturati a qualsiasi livello.

Il posto conserva un codice univoco di identificazione, che consente a livello storico di risalire all'origine del posto; ogni posto quindi può essere:

- ✓ attivato
- ✓ soppresso
- ✓ trasformato
- ✓ ottenuto per trasformazione

➤ **Aggiornamento periodi di servizio**

La procedura controlla che il posto assegnato non sia già coperto da un altro dipendente. In caso di contemporaneità segnala se il dipendente sostituito è in aspettativa e quindi se l'incarico è consentito.

➤ **Ricostruzione situazioni relative a periodi precedenti**

La procedura consente di ricostruire una situazione riferita ad una certa data, anche pregressa, facendo riferimento all'archivio storico ed alla situazione di organico in vigore alla data di elaborazione.

### ➤ Memorizzazione delle situazioni create

Possono essere eseguite e memorizzate elaborazioni riferentesi a periodi diversi compatibilmente con la capacità di memorizzazione del sistema in dotazione e l'operatore sceglie e porta on-line la situazione sulla quale intende operare.

## FUNZIONALITA' SPECIFICHE

Apposite funzioni consentono di inizializzare il sistema, generando le anagrafiche dei singoli posti in modo automatico a partire dai posti previsti in organico; da questo è possibile il caricamento delle singole posizioni in anagrafica oppure il caricamento per profilo.

- ✓ Definizione dell'anagrafica posti sia a livello individuale che per profilo
- ✓ Visualizzazione pianta organica secondo qualifica, area, dipartimento, centro di costo/responsabilità

- ✓ Strutturazione dei centri di costo funzionali in modo gerarchico su 4 livelli per l'aggregazione e disaggregazione delle situazioni di pianta organica

- ✓ Gestione della copertura del posto attraverso il part-time e conseguente copertura parziale del posto
- ✓ Scadenziari incarichi
- ✓ Scadenziari aspettative
- ✓ Scadenziari posti in organico
- ✓ Pianta organica senza vincolo di associazione delle persone ai posti
- ✓ Centri di costo funzionali non associati direttamente al personale per variare la struttura corrispondente senza effettuare spostamento di personale
- ✓ Consultazione a video o attraverso stampa della situazione servizio per servizio e qualifica per qualifica con i totali:
  - dipendenti in servizio ed in ruolo
  - dipendenti di ruolo con incarico in altra qualifica
  - dipendenti assenti per aspettativa
  - dipendenti con incarico su posto assente per dimissione
  - dipendenti con incarico su posto assente per aspettativa
  - dipendenti in servizio con incarico straordinario
  - totale in servizio
  - totale assenti
  - totale posti vacanti
- ✓ possibilità di consultare/stampare in tempo reale per ogni servizio e per qualifica l'elenco dei dipendenti in servizio di ruolo o incarico e quelli assenti per aspettativa
- ✓ possibilità di riportare in stampa secondo ordini e modalità diverse e con possibilità di selezionare secondo parametri diversi

➤ **Report / Stampe**

La procedura prevede diverse stampe ed ognuna ha più possibilità di ordinamento, stampa, selezione.

- ✓ Stampa posti vacanti
- ✓ Stampa situazione occupazione Pianta Organica
- ✓ Situazione nominativa per Reparto/Qualifica
- ✓ Situazione nominativa per Qualifica/Reparto
- ✓ Situazione riepilogativa per Reparto/Qualifica
- ✓ Situazione riepilogativa per Qualifica/Reparto
- ✓ Gestione del Conto Annuale per le tabelle di pertinenza
- ✓ Gestione delle statistiche richieste dalla regione

**Stampa pianta organica nominativa**

Criteri:

Data ultima generazione

Centro di costo funzionale

Qualifica regionale dalla

alla

Tipo Carriera

Livello Cdc funzionale

Salva pianta organica

Tipo stampa:

Sesso:

Ordinamento

### ➤ Funzionalità Generali

#### Ricerca

Tutti gli archivi possono essere consultati per codice meccanografico e per NOME impostato anche in modo parziale, con ricerca per sinonimi.

#### Ambiente

La soluzione proposta è basata su sistemi Windows ( 9X, 2000, NT), collegati in LAN se necessitano più posti lavoro.

## **INTEGRAZIONE CON ALTRI MODULI**

La procedura è integrata completamente con il Modulo JobTime Plus Gestione Giuridico/Matricolare, dalla quale assume automaticamente i dati.